プラスウィンド(入試システム)のアカウント登録方法

出願する場合には、必ず「プラスウィンド」へのご登録が必要となります。また、オープンスク ールやチャレンジテストなどの参加者データにつきましては、「プラスウィンド」からご確認い ただく事となりますので、年度当初に必ずご登録をお願い致します。

①新規登録URL	https://pluswind.school/common_mail_auth
②ログインURL	https://pluswind.school/common_login
③申請先学校	延岡学園高等学校
④申請コード ※申請先の学校ごとに コードが異なります。	nobegaku2025

<アカウント登録>

- ・各学校ごとに代表者1名が初回の新規登録を行う必要がございます。
 登録は上記「①新規登録URL」から行います。
 ※登録完了・ログイン後に学内のアカウント追加が可能です。
 (今年度より、1つの中学校で複数先生のアカウント登録ができるようになりました。)
- ・登録時にはメールアドレスと学校名の選択が必要です。
- ・メールが届かない場合、メールの受信設定の見直しをお願いいたします。
 ドメイン指定: @pluswind. school
- ・アカウントの有効期限は今年度のみとなり、翌年度は再度新規登録が必要となります。

<出願先学校への申請>

- アカウント登録後に、「③申請先学校」へ閲覧申請が必要となります。
 申請時には「④申請コード」を入力してください。
- ・申請先の学校による承認後にプラスウィンドの以下の各機能がご利用いただけます。
 ※申請先の学校によっては、承認前に確認の連絡がある場合がございます。
- ・1つのアカウントで複数の出願先学校に対して申請可能です。

<機能一覧>

- ・お知らせ確認やファイルダウンロード
- ・申請先学校からのメール受信
- ・イベント申し込み状況の確認
- ・出願状況(出願内容や支払状況、受験票)の確認
- ・出願時の追加ファイルの提出
- ・調査書のWEB入力
- ・合否結果(合否や試験結果、合否通知書)の確認

★ログイン後に各機能に関するマニュアルをダウンロード可能です★

<登録手順>

- 1. 「①新規登録URL」 (<u>https://pluswind.school/common_mail_auth</u>) にアクセスします。
- 2. メールアドレスの入力・学校名を選択し「送信する」をクリックしてください。

		プラスウィ	ンドへの新規	見登録	
 ご目身のメールア 入力されたメールア メールをご確認の上 各出身学校ことは 説に登録分かの学校 2人目以降のアカウ プラスウィンドの 通惑メール対策等 「母plawsind.schell 	ドレスを入力して「脱倒 ドレス宛に、木登録用 に、本登録用はEアクセン (で要者が1名が初回の (の場合は、こちらの面 ッントは、プラスウィン アカウントは毎年3月) (でドメイン加応受信を) (の」ドメインを受信で)	留する」ボタンを押して、 のURLリンクをお送りし; スしてください。 新規登録を行う必要がご 変から新規算師ができま、 ドにログイン後にアカワ の年度末にりセットされ 股定されている場合は、 さるように設定してくだ?	ください。 ます。 さいます。 せん。 ント送加が時載です。 ます。 さい。		
		所属する学	校を選択してください。		
	東京都	新宿区	中学校	▼学校	
		د	ビールアドレス		
		□ プライバシ	ーポリシーを確認しまし	rt:	
			送信する		

<注意> 表示される選択肢から 都道府県>市区町村>学校種別>学校 と順に選択して下さい。 誤って別の学校を選択してしまうと、 その学校でアカウント登録ができなくなります。 必ずご自身の学校を選択するようお願いいたします。

- 3. 入力されたメールアドレス宛に、本登録用URLを記載したメールを自動送信します。
- 4. 受信したメールに記載のURLをクリックし、本登録画面へと進みます。
- 5. 氏名、ふりがな、パスワードを入力して【登録する】ボタンを押すと登録完了です。 ※登録完了後、自動的にログインします。

※氏名には外字を利用できません。必ず常用漢字で入力をお願いいたします。

アカウント登録					
甲校名					
氏名 (姓) 💻	成化 (化) -				
氏名(姓)	氏名(名)				
ふりがな (姓) =	3.95°G (&) =				
ふりがな(姓)	3.9±%\$(\$)				
	(半角英数8文字以上)				
バスワード (補護用) 🔹					
バスワード (確認用) ・	(半角英数4文学以上)				
バスワード (確認用) *	(半角英数文字以上)				
パスフード (確認用) ※	(#ARB1X7911) 201978				
パスフード (雑品用) *	(FARESTFUL)				

<申請手順>

- 1. ログイン後、【閲覧学校切り替え】画面から「④申請コード」を入力して送信してください。
- 2. 学校名の選択、氏名・ふりがなを入力後、申請してください。
- 3. 閲覧学校の承認後に、各機能がご利用いただけます。

	閲覧目	閲覧申請	
能学校一覧	道路担当の先生の名前を		
の週間は各学校の確認サイトに登録決みのアカウントの場合のみ表示されます。 ラスシード確認サイトでは1つのメールアドしスで数数のの契約に対してアカウント登録が可能です。 下に脚をアカコントを確認小のが一を完全しており、	中语先学校		
(学校に登録通みの場合は、学校名の機に表示される「切り替える」リンクをクリックすると る学校を切り替えることが可能です。	中学校名 ×	中学校名 * ▼地区	
こに表示されない学校に対して朝たにアカワント登録を行っ場合は、各学校から案内されたアカワント登録用ページへアクセスし、 他校でアカウント登録弄の方」から登録を行なってください。	 - 選択肢の中に無い場合は申請先学校へお問い 先生氏名(姓) = 先 	か合わせください。 先生氏名(名) =	
、閲覧可能な学校がありません。	氏名(姓)	氏名(名)	
	ふりがな (姓) = み	ふりがな(名) 😐	
	ふりがな(姓)	ふりがな(名)	
1-ド入力	★連路担当の先生の名前を入力してください。		
取められ行きれた申請コードを入力してください。 第二ードを入力すると、対象の出題が人への申請面面に連載します。 新聞面にで申知がですると、関東可能学校一覧に追加されます。	メールアドレス		
中語コード 送信	- FURBUSS	に同意します	